



GUARDIA DI FINANZA
REPARTO TECNICO LOGISTICO AMMINISTRATIVO PUGLIA
Ufficio Amministrazione/Sezione Acquisti

ATTO AUTORIZZATIVO

OGGETTO: Cap. 4230/26 - Determina a contrarre e di affidamento concernente il servizio di movimentazione faldoni, scaffali e armadi metallici per le esigenze della Compagnia di San Severo. C.I.G.: **ZC838C4B0C - RDA:BA052PPC2022367730**

IL COMANDANTE DELL'ENTE

VISTO: il R.D. 18/11/1923, n. 2440, recante le disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato e il relativo Regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827;

VISTI: gli artt. 6, 10 – comma 1., lett. s), 11 e 12 del Regolamento di Amministrazione, approvato con D.M. 14/12/2005, n. 292;

VISTI: gli artt. 26 e 37 del D.M. 24 ottobre 2014, n. 181 del Capitolato Generale d'Oneri per le forniture di beni e le prestazioni di servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza;

VISTA: la circolare 20000 in data 24/2/2006 del Comando Generale della Guardia di Finanza- Direzione di Amministrazione;

VISTO: il Capo II del Regolamento di Amministrazione, approvato con D.M. 292/05 e gli artt. 31 e seguenti della D.D. n. 9000/2006 del Comando Generale;

VISTO: l'iter procedurale e le valutazioni poste in essere dalle competenti articolazioni;

CONSIDERATO: che si rende necessario provvedere alla prestazione in oggetto;

RITENUTO: di avvalersi di una procedura negoziata sotto soglia per l'affidamento della prestazione in oggetto, in quanto *in considerazione del valore economico dell'appalto, appare inadeguata l'attivazione di una procedura ordinaria di cui agli artt. 60 e seguenti del Codice, in considerazione altresì dei costi e tempi necessari di espletamento*. Siffatta scelta risulta appropriata anche in virtù dell'art. 36, comma 1 del d.lgs. n. 50/2016 ove si dispone che le procedure sotto soglia devono comunque risultare rispondenti ai principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità di cui all'art. 30, comma 1 del predetto decreto. Sulla base di tali motivazioni, si assume la decisione di utilizzare una *procedura semplificata* come prescritto dall'art. 36, comma 2 del richiamato d.lgs. n. 50/2016 e dalle Linee guida n. 4 dell'ANAC.

- VISTO:** l'art. 36 comma, 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016, dispone che per gli affidamenti di importi inferiori a € 40.000,00 i.v.a. esclusa, si procede mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per lavori in amministrazione diretta;
- VISTO:** altresì che l'art. 95, comma 4, lettera c) del d. lgs. n. 50/2016 consente *tout court* l'utilizzo del criterio del minor prezzo "...per i servizi e le forniture di importo fino a 40.000 euro";
- VISTO:** l'art. 1, comma 512, della Legge n. 208/2015 che ha imposto un obbligo generalizzato per le pubbliche amministrazioni di provvedere "...ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e negoziazione di Consip S.p.A. o dei soggetti aggregatori...";
- PRESO ATTO:** dell'esigenza rappresentata dalla Compagnia di San Severo con protocollo n. 0565171/2022 del 24/11/2022 e della scheda esigenziale redatta dalla stessa;
- TENUTO CONTO:** della necessità di procedere con celerità alla prestazione per l'anno finanziario 2022 al fine di procedere alla movimentazione dei beni indicati in oggetto;
- TENUTO CONTO:** della necessità di rendere esigibile la prestazione a livello contabile nell'anno finanziario 2023;
- CONSIDERATO** che l'importo del preventivo richiesto è risultato pari ad € 4.500,00 I.V.A. esclusa;
- RITENUTO:** pertanto di affidare il servizio mediante mercato tradizionale alla società "NUOVA FONTANA SERVICE S.R.L.S." poiché la relativa offerta è ritenuta conveniente per l'Amministrazione;
- APPURATO:** che non si rende altresì necessaria la redazione del DUVRI ex art. 26, comma 3 bis del D. L. vo 9 aprile 2008 n.81.

DETERMINA

l'affidamento della prestazione in oggetto menzionata mediante mercato tradizionale alla società "NUOVA FONTANA SERVICE S.R.L.S." con sede in Via San Lorenzo, n. 104 c.a.p. 7202 - P.I. 02568200741 per un importo di **€ 5.490,00 I.V.A. inclusa**,

AUTORIZZA

il Capo Gestione Amministrativa in ordine alla predisposizione degli atti necessari ad impegnare per l'anno 2023 la spesa in argomento sul pertinente capitolo di bilancio dell'Ente in oggetto.

Il presente atto sarà pubblicato sul profilo committente mentre copia conforme sarà allegata al titolo di spesa.

Il servizio, ai sensi dell'art. 13, comma 1, del R.A., sarà eseguito sotto la diretta responsabilità del M.C. MARCHETTI Giuliano, quale direttore dell'esecuzione contrattuale, il quale provvederà a rilasciare apposita dichiarazione di regolare esecuzione.

La presente autorizzazione, a norma dell'art. 11, comma 1, lettera a), del D.D. 9000/2006, viene conservata in originale nel registro degli Atti Amministrativi.

F.TO L'ORIGINALE
IL COMANDANTE DEL REPARTO T.L.A.
(Col. t.ISSMI Massimo Battaglini)

F.TO L'ORIGINALE
PER PRESA VISIONE
IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA
(Ten. Col. Stefano Colapietro)